Úhradu za poskytnutí ubytování a stravy hradí uživatel každý kalendářní měsíc, ve výši stanovené ve Smlouvě o poskytování služeb sociální péče, dle typu pokoje a počtu dnů v měsíci:

Budova ul. 28. října	Ubytování (Kč/den)	Strava (Kč/den)	Denně	Měsíčně v Kč (31 dní celkem)
1 lůžkový pokoj	380	290	670	20 770
2 lůžkový pokoj	335	290	625	19 375
3 lůžkový pokoj	315	290	605	18 755

Platbu za ubytování a stravu lze hradit hotově, převodem na účet nebo z důchodu, který ČSSZ zašle na účet domova. V případě, že po úhradě ubytování a stravy nezůstane uživateli min. 15% z jeho příjmu, bude úhrada za ubytování a stravu, přiměřeně snížena.

Úhradu za poskytování péče za kalendářní měsíc hradí uživatel dle zákona o sociálních službách, ve výši přiznaného příspěvku na péči. **Úhradu za využití fakultativních služeb** uživatel hradí ze zůstatku po zaplacení úhrady za ubytování a stravu.

Z vlastních finančních prostředků uživatel dále hradí doplatky na léky, hygienické potřeby, případně koncesionářský poplatek za TV a rozhlas, kadeřnické a pedikérské služby, atd.

Poskytované činnosti:

- **Ubytování:** nabízíme uživatelům pobyt na jedno, dvou nebo třílůžkovém pokoji. Součástí pokoje je bezbariérové WC a koupelna. Prostory budovy jsou bezbariérové. Nově nastupující uživatel je ubytován ve vícelůžkovém pokoji, v průběhu pobytu má možnost podat žádost o pokoj jednolůžkový.

DOMOV PRO SENIORY Frýdek-Místek, p.o. Základní informace pro žadatele

- **Stravování:** je poskytováno v rozsahu čtyř jídel - snídaně, oběd, svačina, večeře. Pro uživatele s potřebou dietního stravování vaříme běžné druhy diet - diabetická, šetřící, výživná.
- **Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:** např. pomoc při oblékání, pohybu v rámci a mimo lůžka, podávání stravy, pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru.
- **Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:** pomoc při úkonech osobní hygieny, základní péči o vlasy a nehty, použití WC.
- **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:** pomoc při využívání běžně dostupných služeb, upevnění kontaktů s rodinou, pomoc při aktivitách podporujících začleňování osob.
- **Sociálně terapeutické činnosti:** vedoucí k rozvoji nebo udržení sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.
- **Aktivizační činnosti:** skupinové a individuální volnočasové aktivity např. tréning paměti, cvičení, promítání filmů, společenské hry, canisterapie, předčítání.
- **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.**

Nad rámec základních činností poskytujeme fakultativní služby - možnost vlastního elektrospotřebiče na pokoji, zapůjčení TV, doprava služebním automobilem, kopírování.

Podání Žádosti je prvním krokem potřebným pro umístění v Domově pro seniory. Nedílnou součásti Žádosti je Vyjádření lékaře, vyplněné ošetřujícím lékařem zájemce o službu. Po podání žádosti provádí sociální pracovnice **sociální šetření.** Cílem je

zhodnotit nepříznivou sociální situaci zájemce o službu. Jsou zjišťovány schopnosti zájemce, jeho potřeby, zájem o nabízenou službu, očekávání a přání, kontakty s okolím, míra závislosti na pomoci druhé osoby, podrobnosti o zdravotním stavu atd. Zájemci jsou předány Základní informace o službách, které Domov poskytuje.

Po provedení sociálního šetření je komisí **žádost vyhodnocena** podle hodnotících kritérií pro přijetí a následně je rozhodnuto o zařazení či nezařazení do seznamu žadatelů.

- Jestliže zájemce žádá o poskytování služby, kterou domov neposkytuje nebo jeho zdravotní stav vylučuje poskytnutí sociální služby či jeho stav vyžaduje specifickou péči, kterou má poskytovat zařízení jiného typu, je mu zasláno oznámení o neposkytnutí sociálních služeb, včetně doporučení poskytovatelů, na které se zájemce může obrátit.
- Jestliže žadatel nemůže být přijat z důvodu nedostatečné kapacity zařízení, je zařazen do evidence žadatelů a o této skutečnosti je obeznámen písemným oznámením.

Při rozhodování o přijetí nového uživatele ze seznamu žadatelů o službu přihlížíme k aktuálně volnému místu (prostorové dispozice pokoje, charakter spolubydlícího) a k bodovému hodnocení celkové nepříznivé situace zájemce o službu, ze které vyplývá míra naléhavosti zajištění péče v domově. **Žadatelům a jejich blízkým osobám doporučujeme po dobu evidence v seznamu žadatelů informovat sociální pracovnice (telefonicky nebo písemně) o změnách zdravotního stavu nebo jiných skutečností mající vliv na přijetí do Domova pro seniory.**

Tel. kontakt pro aktualizaci žádosti: 601 389 278

DOMOV PRO SENIORY Frýdek-Místek, p.o. Základní informace pro žadatele

Název zařízení: Domov pro seniory Frýdek-Místek, p.o.
Poskytovaná služba: domov pro seniory – pobytová sociální služba
Místo poskytování služby: ul. 28. října 2155,738 01 Frýdek-Místek
Kapacita služby: 156 míst
Emailová adresa: dsfm@dsfm.cz
Webové stránky: www.dsfm.cz

Posláním služby Domov pro seniory Frýdek-Místek, p. o. je poskytnout uživatelům služby podmínky pro důstojný život, zajistit bezpečné a příjemné prostředí a kvalitní péči, přizpůsobenou jejich potřebám.

Cílová skupina jsou senioři **od 65 let věku**.

Poskytujeme službu osobám se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku, **jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.**

Cílem služby je uživatel:

- kterému je poskytována péče kvalifikovaným a odborně vzdělaným personálem, přizpůsobená jeho individuálním potřebám,
- který si po co nejdelší dobu udrží nebo zlepší svou soběstačnost,
- který má vytvořené podmínky pro aktivní trávení volného času
- začleněný do sociálních vztahů a podporovaný v kontaktu s rodinou a blízkými.

Zásady Domova:

- **Respekt** – respektujeme jedinečnost člověka, jeho individualitu, jeho životní příběh.
- **Profesionalita** – snažíme se, aby služba byla kvalitní, pravidelně se vzděláváme.
- **Rovnost** – uživatel služby je pro nás rovnocenných partnerem, máme rovný, a přesto individuální přístup ke všem.
- **Proaktivní přístup** – snažíme se být aktivní, komunikovat, předcházet konfliktům, vytvářet motivační prostředí.